

• **Bij het KNMI is sprake van een echte informatiefabriek. Veel meetgegevens,
• veel informatie vanuit allerlei andere bronnen, die allemaal moet worden
• samengebracht tot zo doeltreffend mogelijke weersverwachtingen en
• onderzoek op gebied van weer, klimaat en seismologie. 'Maar die informatie is
• niet alleen voor het KNMI zelf, die wordt ook door mensen bij andere
• instituten en afnemers gebruikt. En daar ontbrak het toch wel een beetje aan
• consistent gebruik van bijvoorbeeld huisstijl,' aldus Hans Manders, ICT
• projectleider. 'Master it Solutions heeft met MIT Office de juiste oplossing
• binnen gebracht, die zowel de output onder controle heeft gekregen, als ook
• allerlei rapportagemogelijkheden in zich herbergt.'**

Stormachtige ontwikkeling in huisstijlbewaking bij weerinstituut KNMI

Het KNMI is onderverdeeld in drie sectoren, begint Manders zijn uitleg. 'Dat zijn de sector INFRA, waar je hier bent, de sector weer en de sector klimaat en seismologie. Die laatste twee verrichten onderzoek, doen metingen, registraties, verzamelen informatie en spreken verwachtingen uit. Binnen de eerste sector moeten we ervoor zorgen dat juist het informatiebeheer op orde is en blijft. Informatie waarden, registreren, opslaan, verrijken en geschikt maken voor hergebruik door ons en eventueel voor andere partijen. Maar het KNMI is in de loop der jaren 'organisch gegroeid', zeg maar. Dat is een andere manier om te zeggen dat niet alles meer helemaal zo verloopt als het oorspronkelijk bedoeld was. Er zijn meerdere systemen in gebruik, omdat de diverse medewerkers ook uiteenlopende bronnen hanteren en zeer uiteenlopende werkzaamheden hebben. De afdeling R&D van de sector INFRA bij-

voorbeeld doet meer dan eenderde van haar werkzaamheden in projectvorm, ook voor anderen en die anderen stellen andere eisen dan de weerkundigen die weer veel gebruik maken van rekenintensieve applicaties en ga zo maar door. Het KNMI is een behoorlijk diverse en complexe organisatie met veel soorten informatie in gebruik. En veel van de kennis van dit instituut zit ook nog eens in de hoofden van de mensen.'

Output

Maar één van de zaken die nodig eens op orde moest worden gebracht was de veelheid aan verschillende soorten uitgaande documenten en hoe die eruit zagen. Manders: 'Daar was eigenlijk geen goede grip meer op. Huisstijlen liepen nog wel eens door elkaar, er werden verschillende documenten voor dezelfde zaken gebruikt en andersom, het beheer van de sjablonen hiervoor was lastig, eigenlijk gewoon pro-

grammeerwerk in Word, en daar wilden we vanaf. Er was sprake van een tweetal problemen die we constateerden. Het eerste betrof de output: het opstellen en het beheren van de diverse huisstijlen, ook (deels) die van onze klanten. Dat beheer wilden we bovendien meer spreiden over de organisatie. Het tweede grote probleem was dat van de interne tijdregistratie en het projectmanagement; probleem hierbij was duidelijke rapportages te maken. Door het management werd vervolgens geld vrijgemaakt om ervoor te zorgen dat de problemen uit de wereld werden geholpen.'

Inventariseren

Vervolgens werd een plan van aanpak geformuleerd en wensen en eisen werden in een offertetraject bij diverse leveranciers uitgezet. Manders: 'Eén van de zaken die we graag wilden was een doorgroei-mogelijkheid naar een webbased applica-



HANS MANDERS

tie bij de bewaking en het gebruik van de huisstijl sjablonen. Dat maakte de spoeling al heel wat dunner. Vervolgens wilden we ook geen overkill aan functionaliteit die we toch niet zouden gebruiken en waar je wel voor moet betalen. Uiteindelijk kwamen we bij Master it Solutions uit Eindhoven terecht. Een heel prettige organisatie die meteen meedenkt, en meewerkt. We hebben gekozen voor hun oplossing na een uitgebreide en zorgvuldige selectieprocedure. We zijn echt niet over één nacht ijs gegaan en hebben ook referenties gevraagd – en gekregen. Na deze ‘proof of concept’ waaraan meerdere partijen deelnamen is op basis van een aantal organisatiekritische documenten de overtuigende keus op MIT Office gevallen. Anderen vielen gewoon af omdat ze bijvoorbeeld wel één huisstijl kunnen bewaken, maar geen tien, terwijl wij bijvoorbeeld de gekochte informatie aan derde partijen wel moeten afleveren in hun eigen huisstijl.’

Eenheid

Manders: ‘Op basis van contacten met klanten, collega’s en samenwerkende instituten en instellingen wordt dagelijks een grote stroom documenten, zoals brieven, publicaties, facturen en rapporten aangemaakt en verstuurd. Met MIT Office beschikken medewerkers nu altijd over de

juiste versie van een document. Toch kan een medewerker op basis van goedgekeurde sjablonen, lay-out en tekstblokken nog steeds eigen documenten samenstellen. Zo werkt iedereen consequent met dezelfde huisstijl maar heeft wel een bepaalde vrijheid. Tevens is een koppeling met gegevens uit andere applicaties, bijvoorbeeld adres-, projectgegevens of een weersverwachting mogelijk. Dat was ook meteen het leuke aan deze oplossing: vanuit de eigen groep gebruikers kwamen er steeds nieuwe ideeën om MIT Office verder te gaan gebruiken. En voor die eindgebruikers is het een fluitje van een cent: je kunt heel simpel gebruik maken van deze applicatie, zonder ingewikkelde toeters en bellen. Geen programmeerwerk om een sjabloon aan te maken of aan te passen. De eindgebruiker krijgt op zijn scherm een knoppenbalk, met daarin de optie om via MIT Office de juiste sjablonen te kiezen. Een en ander ook weer afhankelijk van zijn of haar taak. Heel mooi en heel eenvoudig.’

Misbruiken

‘Eigenlijk is MIT Office zo compleet dat we het kunnen ‘misbruiken’ als Business Intelligence tool. Daar is het weliswaar niet voor, maar het kan er wel mee,’ vertelt Manders enthousiast. Op basis van de rapporten die we uit MIT Office kun-

Toepassing: Output management, huisstijl bewaking, digital asset management

Gebruiker: KNMI

Leverancier: Master it Solutions

Aantal gebruikers: ca. 400

Investering: ca. 50.000 euro

ROI: binnen een jaar

Winst: Eenduidigheid, eenvoud in beheer, extra managementinformatie, tijd (en dus geld)

nen halen, krijgen we veel extra management informatie.. MIT Office is dus wel even iets meer dan een ‘stukje gereedschap om sjabloontjes te maken’. Het is een wezenlijk stuk management software, dat voor een organisatie als de onze perfect aansluit bij de bedrijfscultuur en manier van werken. Eigenlijk gaat MIT Office voor ons aardig in de richting van digital asset management.’

Webbased in de toekomst was ook een belangrijk criterium voor Manders c.s. ‘Dat heeft te maken met het feit dat 30 tot 40 procent van onze medewerkers op Linux werkplekken zit. Dan is het wel erg prettig als je je applicaties simpel via een browser kunt benaderen en dat het voor de organisatie mogelijk is om die applicaties dan toch nog relatief eenvoudig te beheren.

De koppeling naar achterliggende archiveringssystemen is volop in ontwikkeling. ‘Wij zijn onderdeel van het ministerie van VenW en als zodanig moeten wij, net als Rijkswaterstaat, ons conformeren aan de keuzes die ze daar maken. Binnenkort wordt er een documentmanagement systeem in gebruik genomen, maar ook daarmee kan MIT Office moeiteloos koppelen. Alles blijft gewoon open en simpel. Voor de gebruiker... ■